

АДМИНИСТРАЦИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 19 мая 2010 г. N 456-ра

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, СОБЛЮДЕНИЯ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

В связи с принятием Законов Тверской области от 09.12.2009 N 101-ЗО "О внесении изменений в Закон Тверской области "О государственной гражданской службе Тверской области", от 23.12.2009 N 115-ЗО "О внесении изменений в Закон Тверской области "О статусе и социальных гарантиях лиц, замещающих государственные должности Тверской области":

1. Утвердить **Порядок** организации проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Тверской области, должностей государственной гражданской службы Тверской области, лицами, замещающими государственные должности Тверской области, и государственными гражданскими служащими Тверской области, а также организации проверки соблюдения лицами, замещающими государственные должности Тверской области, государственными гражданскими служащими Тверской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Тверской области от 28.08.2007 N 559-ра "О порядке организации проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения лицами, замещающими государственные должности Тверской области, и государственными гражданскими служащими Тверской области ограничений, установленных федеральным законодательством".

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Тверской области
Д.В.ЗЕЛЕНИН

Приложение
Утвержден распоряжением
администрации Тверской области
от 19 мая 2010 г. N 456-ра

ПОРЯДОК

организации проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Тверской области, должностей государственной гражданской службы Тверской области, лицами, замещающими государственные должности Тверской области, и государственными гражданскими служащими Тверской области, а также организации проверки соблюдения лицами, замещающими государственные должности Тверской области, государственными гражданскими служащими Тверской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей,

установленных федеральными законами

1. Порядок организации проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Тверской области, должностей государственной гражданской службы Тверской области, лицами, замещающими государственные должности Тверской области, и государственными гражданскими служащими Тверской области, а также организации проверки соблюдения лицами, замещающими государственные должности Тверской области, государственными гражданскими служащими Тверской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами (далее - Порядок) определяет процедуру организации проверки в отношении:

а) граждан, претендующих на замещение государственных должностей Тверской области в исполнительных органах государственной власти Тверской области или на замещение должностей государственной гражданской службы Тверской области в исполнительных органах государственной власти Тверской области (далее - граждане);

б) лиц, замещающих государственные должности Тверской области в исполнительных органах государственной власти Тверской области (далее - лица, замещающие государственные должности);

в) лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Тверской области в исполнительных органах государственной власти Тверской области (далее - гражданские служащие).

2. Настоящий Порядок определяет процедуру организации проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством:

гражданами на отчетную дату (на 1-е число месяца, предшествующего месяцу (в отношении доходов - на 31 декабря года, предшествующего году) подачи документов для замещения должности);

лицами, замещающими государственные должности, по состоянию на конец отчетного периода (на 31 декабря соответствующего года);

гражданскими служащими по состоянию на конец отчетного периода (на 31 декабря соответствующего года);

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с законодательством);

в) соблюдения лицами, замещающими государственные должности, ограничений, установленных законами;

г) соблюдения гражданскими служащими ограничений, а также запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - запреты и требования).

3. Проверка, предусмотренная [подпунктами "б" - "г" пункта 2](#) настоящего Порядка, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности, лиц, замещающих любые государственные должности в исполнительных органах государственной власти Тверской области, гражданских служащих, замещающих любые должности государственной гражданской службы Тверской области (далее - должность гражданской службы).

4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, для замещения которых не предусмотрено представление указанных сведений, и претендующими на замещение государственной должности Тверской области в исполнительных органах государственной власти Тверской области, должности гражданской службы, для замещения которых предусмотрено представление указанных сведений, осуществляется по процедуре, установленной настоящим Порядком для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с законодательством.

5. Проверка, предусмотренная настоящим Порядком, осуществляется по решению представителя нанимателя, оформленному в письменной форме:

а) управлением государственной службы и кадров аппарата Губернатора Тверской области (далее - Управление) - по решению Губернатора Тверской области, руководителя аппарата Губернатора Тверской области;

б) кадровой службой исполнительного органа государственной власти Тверской области либо специалистом по кадровым вопросам (далее - кадровая служба) - по решению руководителя данного исполнительного органа.

По решению Губернатора Тверской области осуществляется проверка в отношении лиц, назначение которых на государственную должность Тверской области, должность гражданской службы осуществляется Губернатором Тверской области или Администрацией Тверской области, а также в отношении лиц, на которых возложено временное исполнение обязанностей по должностям гражданской службы руководителей исполнительных органов государственной власти Тверской области.

По решению руководителя аппарата Губернатора Тверской области осуществляется проверка в отношении лиц, назначение которых на должность гражданской службы осуществляется руководителем аппарата Губернатора Тверской области.

По решению руководителя исполнительного органа государственной власти Тверской области осуществляется проверка в отношении лиц, назначение которых на должность гражданской службы осуществляется данным руководителем.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего.

6. Основанием для проверки является письменно оформленная информация, полученная от правоохранительных и налоговых органов, постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством иных общероссийских общественных объединений, Общественной палаты Тверской области, а также Общественной палаты Российской Федерации (в отношении лица, претендующего на замещение государственной должности Тверской области в исполнительных органах государственной власти Тверской области, или лица, замещающего государственную должность):

а) о представлении гражданином, лицом, замещающим государственную должность, или гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с [подпунктами "а" и "б" пункта 2](#) настоящего Порядка;

б) о несоблюдении лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим ограничений, установленных законами, а также запретов и требований гражданским служащим.

Основанием для проверки является также письменное поручение представителя нанимателя при получении информации от Управления либо кадровой службы, принимаемое в форме соответственно поручения Губернатора Тверской области, приказа руководителя аппарата Губернатора Тверской области или руководителя исполнительного органа государственной власти Тверской области о проведении проверки в отношении лиц, претендующих на замещение должности гражданской службы, гражданских служащих.

Представителем нанимателя по собственной инициативе не принимается решение о проведении проверки в отношении лиц, претендующих на замещение по конкурсу должности гражданской службы главной, ведущей, старшей и младшей групп должностей.

7. Не может служить основанием для проверки:

а) информация анонимного характера;

б) информация, на основании которой ранее уже проводилась проверка исполнительными органами государственной власти Тверской области и давались ответы заявителю данными органами (в отношении лиц, претендующих на замещение должности гражданской службы, гражданских служащих).

8. Анонимной в контексте [подпункта "а" пункта 7](#) настоящего Порядка признается информация:

а) из которой не может быть установлены фамилия и (или) инициалы лица, подписавшего обращение;

б) из которой не может быть установлено должностное положение лица, подписавшего обращение, в структуре органов управления органа, организации и объединения, обратившегося в исполнительные органы государственной власти Тверской области;

в) из которой не может быть установлено место жительства и (или) пребывания - для заявителя-гражданина;

г) из которой не может быть установлено местонахождение (адрес) - для органа, организации или объединения;

д) при отсутствии личной подписи заявителя (представителя заявителя).

Если в анонимном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Если из анонимного обращения может быть установлен обратный адрес заявителя, соответствующее лицо письменно информируется соответственно Управлением или кадровой службой о несоблюдении порядка инициирования проведения проверки.

9. Проверка осуществляется в срок, не превышающий двух месяцев со дня принятия решения о ее проведении представителем нанимателя. Представителем нанимателя по ходатайству кадровой службы срок проверки может быть продлен до трех месяцев. Данное решение оформляется в письменной форме.

10. Проверка, предусмотренная настоящим Порядком, осуществляется:

а) самостоятельно Управлением или кадровой службой после поступления им соответствующих документов;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с [пунктом 7 части второй статьи 7](#) Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности". При проведении проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, представитель нанимателя обращается к Губернатору Тверской области с ходатайством о направлении им запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности. В ходатайстве о направлении запроса должны содержаться сведения, указанные в [пунктах 12 и 13](#) настоящего Порядка. Оформление запроса Губернатора Тверской области в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти возлагается на Управление.

11. При осуществлении проверки, предусмотренной [подпунктом "а" пункта 10](#) настоящего Порядка, соответственно Управление или кадровая служба в целях реализации решения представителя нанимателя о проведении проверки вправе:

а) изучать представленные гражданином, лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим дополнительные материалы;

б) получать, в том числе по результатам собеседования, от гражданина, лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего пояснения по представленным им материалам. При этом собеседование с лицом, претендующим на замещение государственной должности Тверской области в исполнительных органах государственной власти Тверской области, или лицом, замещающим государственную должность, проводится по согласованию с Губернатором Тверской области;

в) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы государственной власти, государственные органы Тверской области и иных субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления муниципальных образований, в том числе Тверской области, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, лица, замещающего государственную должность, или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с

законодательством;

о соблюдении лицом, замещающим государственную должность, ограничений, установленных законами;

о соблюдении гражданским служащим ограничений, установленных федеральными законами, запретов и требований;

г) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их письменного согласия.

12. В запросе, предусмотренном [подпунктом "в" пункта 11](#) настоящего Порядка, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя органа, организации, объединения, в которые направляется запрос;

б) в отношении лица, претендующего на замещение государственной должности в исполнительных органах государственной власти Тверской области, или лица, замещающего государственную должность, - ссылка на [пункт 8](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Тверской области, и лицами, замещающими государственные должности Тверской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Тверской области (приложение 6 к Закону Тверской области от 25.02.2005 N 16-ЗО "О статусе и социальных гарантиях лиц, замещающих государственные должности Тверской области"), на основании которого направляется запрос;

в) в отношении лица, претендующего на замещение должности гражданской службы, или гражданского служащего - ссылка на [пункт 10](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы Тверской области, и гражданскими служащими Тверской области, а также проверке соблюдения гражданскими служащими Тверской области ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами (приложение 11 к Закону Тверской области от 21.06.2005 N 89-ЗО "О государственной гражданской службе Тверской области"), на основании которого направляется запрос;

г) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина, лица, замещающего государственную должность, или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с законодательством, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им ограничений, установленных законами, а в отношении лица, претендующего на замещение должности гражданской службы, гражданского служащего - несоблюдения им также запретов и требований;

д) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

е) предлагаемый срок представления запрашиваемых сведений;

ж) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос в отношении лица, претендующего на замещение государственной должности в исполнительных органах государственной власти Тверской области, или лица, замещающего государственную должность.

13. В запросе Губернатора Тверской области о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в [пункте 12](#) настоящего Порядка:

а) указываются сведения, послужившие основанием для проверки;

б) указываются органы, организации и объединения, в которые ранее направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились;

в) дается ссылка на [пункт 7 части второй статьи 7](#) и [часть девятую статьи 8](#) Федерального закона от 12.08.1995 N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" и [пункт 6](#) Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и

соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению".

14. В целях реализации решения представителя нанимателя о проведении проверки соответственно Управление или кадровая служба обеспечивает:

а) **уведомление** в письменной форме лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания **подпункта "б"** настоящего пункта по форме согласно приложению к настоящему Порядку - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения представителя нанимателя;

б) проведение в случае обращения лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им, и соблюдение каких ограничений, запретов и требований подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим;

в) ознакомление по окончании проверки лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего с результатами проверки с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

15. Лицо, замещающее государственную должность, гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме как в ходе проверки по вопросам, указанным в **подпункте "б"** пункта 14 настоящего Порядка, так и по результатам проверки, которые приобщаются к материалам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в **подпункте "б"** пункта 14 настоящего Порядка.

16. Проверка, проводимая соответственно Управлением или кадровой службой, прекращается досрочно в случае:

а) отказа гражданина, в отношении которого проводится проверка, от участия в конкурсе на замещение должности гражданской службы, от замещения должности;

б) отказа в допуске гражданина, в отношении которого проводится проверка, к участию в конкурсе на замещение должности гражданской службы;

в) увольнения лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего (прекращение трудового договора, контракта с ним), в отношении которого проводилась проверка.

О досрочном прекращении проверки соответственно Управление или кадровая служба информирует в письменной форме представителя нанимателя.

17. В ходе проверки соответственно Управлением или кадровой службой устанавливается:

а) отсутствие обстоятельств, свидетельствующих о представлении гражданином, лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим подложных документов или заведомо ложных сведений, факты соблюдения лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим ограничений, установленных законами, а также запретов и требований гражданским служащим;

б) наличие обстоятельств, свидетельствующих о представлении гражданином, лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим подложных документов или заведомо ложных сведений;

в) наличие обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим ограничений, установленных законами, а также запретов и требований гражданским служащим.

18. При отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о представлении гражданином, лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим подложных документов или заведомо ложных сведений, установлении фактов соблюдения лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим ограничений, установленных

законами, а также запретов и требований гражданским служащим соответственно Управление или кадровая служба информирует об этом в письменной форме представителя нанимателя, а также соответствующую конкурсную комиссию, если проверка проводится в ходе проведения конкурса на должность гражданской службы.

19. При установлении в ходе проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, иных сведений, представляемых в соответствии с законодательством, обстоятельств, свидетельствующих о представлении подложных документов или заведомо ложных сведений:

а) в ходе проведения конкурса на вакантную должность гражданской службы - материалы проверки представляются соответственно Управлением или кадровой службой в соответствующую комиссию по проведению конкурса на замещение должности гражданской службы;

б) в иных случаях материалы проверки представляются соответственно Управлением или кадровой службой представителю нанимателя.

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим ограничений, установленных законами, а также запретов и требований гражданским служащим, материалы проверки представляются соответственно Управлением или кадровой службой по согласованию с представителем нанимателя в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

21. При установлении в ходе проверки, в том числе прекращенной досрочно, обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом незамедлительно направляются представителем нанимателя в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

22. О результатах проверки, в том числе прекращенной досрочно, в десятидневный срок после ее окончания сообщается органам, организациям, объединениям, лицам, предоставившим информацию, явившуюся основанием для ее проведения, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне при одновременном уведомлении в письменной форме об этом гражданина, лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего, в отношении которых проводилась проверка.

23. Материалы проверки формируются в отдельное дело и хранятся соответственно в Управлении или кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Днем окончания проверки в контексте настоящего пункта считается истечение сроков, установленных в [пункте 9](#) настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку организации проверки
достоверности и полноты сведений,
представляемых гражданами, претендующими
на замещение государственных должностей
Тверской области, должностей государственной
гражданской службы Тверской области,
лицами, замещающими государственные
должности Тверской области,
государственными гражданскими служащими
Тверской области, а также организации
проверки соблюдения лицами, замещающими
государственные должности Тверской области,

государственными гражданскими служащими
Тверской области ограничений и запретов,
требований о предотвращении или
урегулировании конфликта интересов,
исполнения ими обязанностей,
установленных федеральными законами

(Ф.И.О. и должность лица, замещающего
государственную должность Тверской
области, государственного гражданского
служащего Тверской области)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с [пунктом 14](#) Порядка организации проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Тверской области, должностей государственной гражданской службы Тверской области, лицами, замещающими государственные должности Тверской области, государственными гражданскими служащими Тверской области, а также организации проверки соблюдения лицами, замещающими государственные должности Тверской области, государственными гражданскими служащими Тверской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами, утвержденного распоряжением Администрации Тверской области от 19.05.2010 N 456-ра, информируем о начале проведения в отношении Вас по решению представителя нанимателя проверки _____.

(указывается предмет проверки)

Вы вправе ходатайствовать в письменной форме о проведении с Вами беседы, в ходе которой Вы будете проинформированы о том, какие обстоятельства подлежат проверке.

(должность руководителя
кадровой службы)

(Ф.И.О. руководителя
кадровой службы)

(подпись лица, которому вручается уведомление)
